

DAGSORDNER OG REFERATER 2025-2026 FÆLLESBESTYRELSEN ÅRRE BØRNECENTER

FÆLLESBESTYRELSESMØDE 9 .JUNI 2026 KL: 16:30-18:30			
MØDEDELTAGERE: TRINE, ANKER, MICHELLE, MARTIN, JONAS, METTE, METTE, HELLE, BERIT, KATHRINE & LENA			
FRAVÆRENDE: MARC			
1. Godkendelse af sidste referat			
Facilitator:	Tid:		Forberedelse: Læs sidste referat
Godkendt			
2. Godkendelse af dagsorden			
Facilitator:	Tid:		Forberedelse: Læs dagsordenen
Godkendt			
3. Elevrådet / Overgang til Agerbæk			
Facilitator:	Tid:		Forberedelse: --
Overgangen til Agerbæk Har været med 3 besøgsgange inden udmeldingen om de kommende klasser kommer. Efterfølgende skal de "nye" klasser så mødes i Agerbæk. Det har været rigtig godt at mødes med de andre flere gange, om forskellige aktiviteter på de forskellige matrikler. Ud over de 3 besøgsgange har de også været sammen til idrætsdagen. Udmeldigen kom klokken 19.00 en torsdag, så Juniorklubben blev lukket 18.30, så de kunne få meldingen derhjemme. Det har været en rigtig god proces og der har været mere ro på end før. STEPS: Elevrådet har evalueret på 6.Årgangen. Og tvungen gruppesammensætningen, havde været svært til en start. Det er en stor kreativ proces og derfor en masse diskussioner – hvilket kunne være hårdt, men også givtigt. Forløbetslængden har været bedre, da der var bedre tid til fordybelse på 4 uger end på 2 uger.			
4. Forretningsordenen Revideres			
Facilitator:	Tid:		Forberedelse: --

Tillægget for forretningsordenen bliver integreret i vores nuværende forretningsordenen.

Dette godkendes enstemmigt.

5. Princip for underretning til hjemmet om elevens udbytte af undervisningen. Revideres.

Facilitator:

Tid:

Forberedelse: --

Der forslås en sætning om skærmtid indflettes under forældreansvar. - bestyrelsen er enige.

Herefter godkendes det enstemmigt.

6. Princip for undervisningens organisering og arbejdsfordeling ml. Lærere. Revideres

Facilitator:

Tid:

Forberedelse: --

Der forslås en passus om STEPS – Bestyrelsen er enige.

Herefter godkendes det enstemmigt.

7. Princip for hjemsendelse fra lejrskole.

Facilitator:

Tid:

Forberedelse: --

Skal der være et princip for hjemsendelse for lejrskoler. Dette diskuteres i bestyrelsen.

Vi undersøger med juristerne i Varde kommune hvad der gangbart.

Og så vender vi punktet igen i det kommende år, så vi sikrer vi er på forkant med næste års rejser.

8. Fordeling af forældre til forældremøderne 26/27

Facilitator:

Tid:

Forberedelse: --

Kommende fordeling til forældremøderne:

0.kl - Mette B.

1.kl - Berit, Mette K

2.kl - Mette B, Torben

3.kl - Jonas

4.kl - Jonas, Mette B, Mette K.

5.kl - Torben – Mette K.

6.kl - Lena, Berit

9. Fællesbestyrelses valget.

Facilitator:

Tid:

Forberedelse: --



Det er klaret ved fredsvalg. Vi har to nye i bestyrelsen fra 1. August. Desværre udtræder der også et bestyrelsesmedlem, så 1. Suppleanten bliver ophøjet til bestyrelsen. Derfor mangler vi suppleanter.

Trine bliver af bestyrelsen valgt til skrive ud om de nye medlemmer til orientering.

10. Mentorfamilie - oplæg godkendes.

Facilitator:	Tid:		Forberedelse: --
--------------	------	--	------------------

Dette godkendes af bestyrelsen og bliver taget med til kommende forældremøder.

11. Evt. & Punkter til næste år

Facilitator:	Tid:		Forberedelse: --
--------------	------	--	------------------

Vuggestuepladserne er pr. 1/8 fyldt ud. Børnetallet stiger i børnehaven.

Der informeres om personalesituationen

Indsatserne omkring fagfordelingen og skemalægningen, som sendes ud til forældrene inden sommerferien.